

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Монастырский Денис Викторович
Должность: начальник Научно-образовательного центра ИОС
Дата подписания: 12.02.2025 14:48:34
Уникальный программный ключ:
6b5672226d417ddf0822428d26ff4b368362fa22

Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Федеральный институт промышленной собственности»
(ФИПС)

Утверждена на заседании
Ученого совета ФГБУ ФИПС
протокол №1
«13» февраля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ФИПС
_____ О.П. Неретин
«13» февраля 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
(указывается наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 27.04.05 Инноватика

Направленность (профиль) программы Инновационное проектирование и управление интеллектуальной собственностью

Уровень высшего образования магистратура

Квалификация Магистр

Форма обучения Заочная

Семестр	З.Е.	Трудоемкость, час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Руководство ВКР	Консультации	СРС, час.	Контроль час.	Форма промежуточного контроля
5	9	324		2	20	2	290,6	9,4	Э
Итого	9	324		2	20	2	290,6	9,4	Э

Москва
2024

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1. ПРОГРАММА ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА	5
2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	5
Общие положения	5
2.1. Требования к уровню подготовки выпускника.....	5
2.1.1. Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.....	5
2.1.2. Перечень компетенций, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной работы	5
2.2. Содержание, структура и объём выпускной квалификационной работы, требования к её оформлению	9
2.2.1. Требования к содержанию и структуре ВКР.....	9
2.2.2. Объём ВКР и требования к её оформлению.....	12
2.3. Примерная тематика работ	13
2.4. Порядок выполнения ВКР	14
2.5. Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР	15
2.5.1. Подготовка к процедуре защиты ВКР	15
2.5.2. Процедура защиты ВКР	16
2.6. Показатели и критерии оценивания защиты ВКР	17
2.7. Порядок апелляции о нарушении установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы.....	17

Приложения к рабочей программе дисциплины

Приложение 1. Оценочные и методические материалы

Программа составлена в соответствии с требованиями

ФГОС ВО 27.04.05 «Инноватика» утв. приказом Министерства науки и высшего образования
Российской Федерации от 4 августа 2020 г. N 875

Авторы программы:

Неретин О.П., профессор, кандидат политических наук, доктор экономических наук

Программа одобрена: протокол временной рабочей группы по рассмотрению образовательных программ
ФГБУ ФИПС №1 от 01.02.2024г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая аттестация обучающихся, завершающих освоение образовательных программ высшего образования, не имеющих государственную аккредитацию, является обязательной.

Целью итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО, образовательная программа), разработанной ФИПС, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, а также определение уровня подготовленности магистранта к решению профессиональных задач.

Объем итоговой аттестации по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика с направленностью (профилем) Инновационное проектирование и управление интеллектуальной собственностью, согласно учебному плану по данному направлению подготовки и рекомендациям ФГОС ВО соответствующего направления подготовки составляет 9 зачетных единиц.

Итоговая аттестация (далее – ИА) выпускников по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика включает выполнение, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговый экзамен не включен в состав итоговой аттестации по решению ученого совета ФИПС.

Вид выпускной квалификационной работы (ВКР) – магистерская работа.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП ВО по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, разработанной ФИПС в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

При условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику присваивается квалификация и выдается документ установленного ФИПС образца о высшем образовании соответствующего уровня подготовки.

Программа итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.08.2020 г. № 875;

- Календарным графиком и учебным планом по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, направленность (профиль) Инновационное проектирование и управление интеллектуальной собственностью, актуализированными и утвержденными на заседании ученого совета ФИПС 31.03.2024 г., протокол № 1;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика включает требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы и порядок подачи и рассмотрения апелляций.

1. ПРОГРАММА ИТОГОВОГО ЭКЗАМЕНА

Решением ученого совета ФИПС проведение итогового экзамена по образовательной программе магистратуры по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, направленность (профиль) Инновационное проектирование и управление интеллектуальной собственностью не предусматривается.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМ И ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Общие положения

Выпускная квалификационная работа – магистерская работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.1. Требования к уровню подготовки выпускника

2.1.1. Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, выпускники должны быть подготовлены к следующим типам задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- проектный.

2.1.2. Перечень компетенций, проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной работы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему: грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д
	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
	УК-1.3. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разрабатывает концепцию и план проекта с учетом этапов его жизненного цикла.

	УК-2.2. Осуществляет анализ и оценку достижения задач в рамках цели проекта на различных этапах его жизненного цикла.
	УК-2.3 Формирует итоговые документы по результатам реализации проекта; публично представляет результаты решения конкретных задач проекта.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает командную стратегию и организует отбор членов команды для достижения поставленной цели, демонстрирует лидерские качества и умения.
	УК-3.2. Планирует и координирует работу команды, делегирует полномочия и распределяет поручения членам команды, использует стратегию сотрудничества и сетевого взаимодействия для достижения поставленной цели
	УК-3.3. Оценивает и проектирует социально-психологический климат и деловую среду.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет и редактирует различные академические и профессионально-ориентированные тексты, в том числе и на иностранном языке.
	УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует и учитывает в социальном взаимодействии особенности различных культур
	УК-5.2. Выстраивает деловое взаимодействие с представителями всех социально-культурных общностей и групп на основе норм общей и деловой культуры, научных принципов организации деятельности.
	УК-5.3. Обеспечивает создание среды равных возможностей для представителей всех социально-культурных общностей и групп при выполнении учебных и профессиональных задач.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует.
	УК-6.2. Ставит цели, определяет задачи и необходимые ресурсы для саморазвития и профессионального роста в краткосрочной и долгосрочной перспективе.
	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков.

ОПК-1. Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем управления в технических системах на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук	ОПК-1.1. Определяет и оценивает естественно - научную сущность проблем управления в технических системах.
	ОПК-1.2. Применяет методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для анализа процессов, явлений и объектов с целью нахождения эффективных решений общенаучных и прикладных задач широкого профиля.
ОПК-2. Способен формулировать задачи управления в технических системах и обосновывать методы их решения	ОПК-2.1. Демонстрирует умение формулировать и формализовывать задачи управления в технических системах.
	ОПК-2.2. Обоснует выбор методов и способов решений задач управления в технических системах.
ОПК-3. Способен самостоятельно решать задачи управления в технических системах на базе последних достижений науки и техники	ОПК-3.1. Выдвигает новые идеи в решении проблем управления в технических системах на основе последних достижения науки и техники в предметных областях профессиональной деятельности.
	ОПК-3.2. Адаптирует передовые методы и технологии управления к решению задач инновационного проектирования
ОПК-4. Способен разрабатывать критерии оценки систем управления в области инновационной деятельности на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности	ОПК-4.1. Проектирует модели систем управления в области инновационной деятельности.
	ОПК-4.2. Формирует критерии оценки систем управления инновационной деятельностью на основе современных математических методов.
	ОПК-4.3. Реализует управленческие решения по повышению эффективности инновационных систем
ОПК-5. Способен проводить патентные исследования, определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области развития науки, техники и технологии	ОПК-5.1. Проводит патентные исследования по актуальным направлениям развития науки, техники и технологий
	ОПК-5.2. Оформляет отчет о патентных исследованиях. Определяет формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности.
	ОПК-5.3. Определяет способ распоряжения правами на результат интеллектуальной деятельности.
ОПК-6. Способен осуществлять сбор и анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области управления инновациями и построения экосистем инноваций	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обобщение отечественного и зарубежного опыта области управления инновациями и построения экосистем инноваций с использованием современных методов и программного инструментария
	ОПК-6.2. Применяет междисциплинарный подход для решения профессиональных задач.

	ОПК-6.3. Способен к построению экосистем инноваций с учетом передового отечественного и зарубежного опыта и на основе анализа научно-технической информации
ОПК-7. Способен аргументировано выбирать и обосновывать структурные, алгоритмические, технологические и программные решения для управления инновационными процессами и проектами, реализовывать их на практике применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам	ОПК-7.1. Выбирает и реализует системный, проектный и процессный подходы применительно к инновационным системам предприятия, отраслевым и региональным инновационным системам
	ОПК-7.2. Осуществляет выбор технологических процессов обработки данных и методов проектирования
ОПК-8. Способен выполнять эксперименты на действующих объектах по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	ОПК-8.1. Выполняет эксперименты на действующих объектах по заданным методикам.
	ОПК-8.2. Осуществляет обработку экспериментов с применением современных информационных технологий и технических средств
ОПК-9. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере	ОПК-9.1. Решает профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических методов и моделей для управления инновациями, знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в инновационной сфере.
	ОПК-9.2. Определяет значимость технических решений для использования их в инновационном проекте.
ОПК-10. Способен разрабатывать, комбинировать и адаптировать алгоритмы и программные приложения, пригодные для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности	ОПК-10.1. Выбирает технологии и стандарты разработки информационных систем.
	ОПК-10.2. Понимает основные положения современных теорий информационного общества и Национальных программ цифровизации российской экономики
	Формирует комбинированный набор программных приложений для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности
ОПК-11. Способен разрабатывать учебно-методические материалы и участвовать в реализации образовательных программ в области образования	ОПК-11.1. Разрабатывает отдельные компоненты дополнительных образовательных программ с учётом методологических, нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих средств, в том числе с использованием ИКТ
	ОПК-11.2. Участвует в реализации дополнительных образовательных программ в области инноватики и интеллектуальной собственности

ПК-1 Способен осуществлять разработку новых методов и инструментов управления проектами и программами инновационного развития	ПК-1.1. Проводит исследование передовых методов и моделей управления проектами и программами инновационного развития
	ПК-1.2. Готовит заключения и отзывы на инновационные предложения повышения эффективности управления проектами и программами инновационного развития
	ПК-1.3. Формирует предложения по новым инструментам и методам управления инновациями
ПК-2. Способен осуществлять аналитическое сопровождение процесса создания инноваций	ПК-2.1. Разрабатывает аналитические материалы по динамике и тенденциям этапов жизненного цикла РИД
	ПК-2.2. Проводит маркетинговые исследования на основе патентной и не патентной информации
ПК-3.Способен управлять правами на РИД и СИ	ПК-3.1. Проводит анализ портфеля РИД организации
	ПК-3.2.Проводит оценку эффективности управления правами на РИД и СИ и стратегическое планирование трансфера технологий
	ПК-3.3.Обоснует выбор методов оценки стоимости прав на РИД, созданных или приобретаемых в ходе реализации инновационных проектов для целей дальнейшего использования и/или трансфера технологий
ПК-4 Способен осуществлять руководство научно-исследовательскими работами в соответствии с тематическим планом	ПК-4.1. Организует выполнение научно-исследовательскими работами в соответствии с тематическим планом
ПК-5 Способен разрабатывать продуктовую стратегию и стратегию технологической модернизации производства	ПК-5.1. Ведет разработку стратегии технологической модернизации производства с учетом выбранной продуктовой стратегии
	ПК-5.2. Консультирует менеджмент при разработке продуктовой и технологической политики

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.05 «Инноватика» и с учетом обобщенных трудовых функций и трудовых функций профессиональных стандартов 40.008 «СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИМИ РАБОТАМИ», 40.001 «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПАТЕНТОВЕДЕНИЮ», 40.206 «СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ТРАНСФЕРУ ТЕХНОЛОГИЙ», проверяемых в ходе защиты выпускной квалификационной работы

Соотношение обобщённых трудовых функций (ОТФ) и трудовых функций, имеющих отношение к будущей профессиональной деятельности обучающегося (ТФ):

Код и наименование профессионального стандарта	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
--	------------------------	-----------------------

40.008 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМИ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИМИ РАБОТАМИ	D Осуществление руководства разработкой комплексных проектов на всех стадиях и этапах выполнения работ	D/02.7 Организация технического и методического руководства проектированием продукции (услуг)
40.001 СПЕЦИАЛИСТ ПО ПАТЕНТОВЕДЕНИЮ	D Правовое сопровождение введения в оборот РИД и СИ и распоряжения правами на них (в отрасли экономики)	D/01.7 Консультирование менеджмента при разработке политики ИС организации
40.206 СПЕЦИАЛИСТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ И ТРАНСФЕРУ ТЕХНОЛОГИЙ	В Разработка продуктовой стратегии и стратегии технологической модернизации производства	В/01.7 Выбор продуктовой ниши и разработка продуктовой стратегии В/02.7 Разработка стратегии технологической модернизации производства с учетом выбранной продуктовой стратегии
	D Управление правами на РИД и СИ	D/01.7 Проведение патентных исследований результатов инновационных научно-технических разработок для целей трансфера

2.2. Содержание, структура и объём выпускной квалификационной работы, требования к её оформлению

2.2.1. Требования к содержанию и структуре ВКР

ВКР по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика с учетом требований ФГОС ВО к профессиональной подготовленности выпускника должна содержать совокупность практических результатов и теоретических положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести исследование поставленной проблемы, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные задачи, уметь формулировать цель и задачи исследования, разрабатывать и реализовывать методы их решения.

ВКР должна включать обоснование актуальности темы и ее связь с предыдущими разработками. ВКР должна иметь практическую новизну и значимость.

ВКР представляется в виде, который позволяет судить, насколько полно отражены и обоснованы содержащиеся в ней положения, выводы и рекомендации, их новизна и значимость. Совокупность полученных в такой работе результатов должна свидетельствовать о наличии у ее автора навыков практической и научной работы в избранной области профессиональной деятельности.

ВКР выполняется магистрантом по материалам, собранным им лично за время обучения, проектной работы в семестре, учебной и производственной практик, другой научно-исследовательской деятельности. При написании ВКР магистрант имеет право использовать материалы (публикации, отчеты) предыдущих периодов обучения.

Структура текстовой части выпускной квалификационной работы должна иметь следующий вид:

- титульный лист;
- задание;
- аннотация;
- содержание;
- введение;

- основная часть;
- заключение;
- библиографический список;
- приложение(я) (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей ВКР, подписывается магистрантом-выпускником, научным руководителем и заведующим выпускающей кафедры.

Задание на выполнение ВКР выдаётся магистранту научным руководителем. Задание подписывается руководителем ВКР и магистрантом.

Аннотация. Объем аннотации должен составлять 1-2 страницы. Текст аннотации должен отражать объект исследования, цель работы, результаты работы, область применения, степень внедрения или рекомендации по внедрению. Некоторые из этих сведений могут отсутствовать. В аннотации указываются параметры ВКР: объем работы в страницах, количество глав, иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников. Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста работы, которые в наибольшей мере характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через запятые.

Содержание представляет собой систематизированный указатель структурных частей ВКР и включает введение, наименование всех глав, разделов, пунктов, заключение, библиографический список и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются перечисленные элементы работы. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте. Сокращать или давать их в другой формулировке, последовательности и соподчиненности по сравнению с заголовками в тексте нельзя.

Введение. Объем введения не должен превышать 4 страницы. Во введении:

- дается краткое обоснование выбора темы ВКР, указывается область знаний, в которой выполняется работа;
- обосновывается новизна и актуальность темы исследования;
- проводится оценка современного состояния проблемы (степень разработанности в литературе); четко определяется теоретическая база исследования, т.е. перечисляются все наиболее значимые работы по данной проблеме; формулируется и обосновывается отношение соискателя к изложенным в них научным позициям;
- определяется объект и предмет исследования, цель и задачи ВКР;
- научная новизна работы;
- практическая значимость.

Актуальность исследования определяется, прежде всего, запросами практики и необходимостью научного решения выявленных проблем. Актуальность исследования позволяет точно и обоснованно сформулировать проблему исследования. В соответствии с выявленной проблемой формулируется цель исследования.

Цель исследования – это научное решение сформулированной проблемы. Цель работы должна быть изложена четко, без расплывчатых формулировок.

Постановка задач исследования – это обозначение этапов исследования, выбор путей и средств достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой. Постановка задач основывается на дроблении цели исследования на подцели. Соответственно, в работе может быть поставлено несколько задач.

Объект исследования – это то, что непосредственно подвергается исследованию.

При определении *научной новизны работы* можно выделить следующие уровни новизны исследования:

- *уровень конкретизации*: новый результат уточняет известный, конкретизирует отдельные теоретические или практические положения. Изменения затрагивают частные вопросы, отдельные положения, не имеющие принципиального значения для понимания сути явления, процесса;
- *уровень дополнения*: новый результат расширяет известные теоретические положения, практические рекомендации. Приращение носит существенный характер, открывает новые аспекты, грани проблемы, выделяются новые элементы, части, которые ранее не были известны. В целом нововведение не изменяет сложившуюся картину, а лишь

дополняет ее;

– *уровень концепции, стратегии*: предлагается новая модель, система развития, новый взгляд на проблему, новое видение проблемы. Осуществляется постановка новой проблемы, выявление и формулировка ранее не описанных закономерностей.

Теоретическая значимость – это методологическая характеристика исследования, описывающая значение полученных результатов.

Практическая значимость результатов исследования заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности независимо от типа ВКР.

Кроме того, во введении может говориться об апробации работы и публикациях на ее основе. Введение должно быть кратким и сжатым изложением основных идей работы.

Основная часть ВКР должна содержать:

- анализ состояния вопроса (включает анализ отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; создание теоретических моделей);
- описание основных полученных теоретических результатов на основе обзора литературных источников (выводы на основе обзора литературы);
- выбор направления исследования, включающий его обоснование, описание существующих методов решения задач в выбранной области и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики исследования;
- описание объектов, программы и методики исследований;
- научно-исследовательская часть или аналитическая часть, которая выполняется в соответствии с требованиями к ВКР соответствующего типа.

Основная часть работы состоит из теоретического, практического (аналитического) и проектного разделов.

Теоретическая часть не должна превышать 1/3 от общего объема квалификационной работы. В теоретической части отражается умение магистранта систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы, аргументировать собственные позиции.

При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, однако в любом случае нужно выдвигать соответствующие аргументы.

Теоретическая часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику качественного анализа проблемы.

Практическая или методологическая (аналитическая) часть работы должна содержать общее описание объекта исследования, а также анализ изучаемой проблемы. Эта часть работы должна содержать фактические данные, обработанные с помощью современных методик и представленные в виде аналитических выкладок. Кроме того, должны быть приведены примеры расчетов отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта. В практической части проводится обоснование последующих разработок. От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Проектная часть работы представляет собой разработку рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы, а также обоснованный расчетами анализ результатов использования предложенных мер.

Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер и быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей внедрение. Важно показать, как предложенные мероприятия отразятся на общих показателях деятельности предприятия, учреждения, организации.

Рекомендуется следующая структура основной части магистерской диссертации:

Глава 1 – исследование проблемной области на основе обзора литературы.

Глава 2 – методология исследования, предполагаемые результаты, ход исследования.

Глава 3 – результаты исследования, предложения по решению проблемы.

Главы могут состоять из разделов и пунктов. Каждая из этих составляющих должна иметь заголовок, входящий в состав оглавления. Главы, разделы и пункты должны быть пронумерованы.

Заключение формулируется в размере 5 страниц и содержит:

- выводы (включая краткую формулировку результатов выполненной работы и ее научное и практическое значение);
- рекомендации по практическому применению, оценку трудоемкости и эффективности внедрения;
- рекомендации по направлениям дальнейших исследований.

Библиографический список. Каждый включённый в список источник должен быть отражён в тексте ВКР. Основой для составления списка использованных источников является ГОСТ 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Библиографический список должен иметь следующую упорядоченную структуру:

- а) международные официальные документы;
- б) законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации;
- в) монографии, диссертации, научные сборники, учебники;
- г) научные статьи и другие публикации периодических изданий (в том числе, электронные издания);
- д) источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Внутри каждой группы вначале перечисляются источники на русском языке, затем – на иностранных языках.

Не менее 25 % источников должны быть изданы в последние пять лет.

В приложении рекомендуется включать материалы, связанные с выполненным исследованием, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- описание тестов, применяемых при проведении экспериментов и испытаний;
- инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения исследования;
- копии технического задания на исследование, договора или другие исходные документы для выполнения работы;
- акты внедрения результатов исследования.

2.2.2. Объём ВКР и требования к её оформлению:

Рекомендуемый объём ВКР – не менее 60 и не более 80 страниц печатного текста, исключая приложения, выполненного 14 кеглем шрифта Times New Roman через 1,5 интервала с расстановкой страниц внизу по центру. Библиографический список – не менее 20 наименований, среди которых должны быть не менее 10% статей в академических журналах, в том числе, не менее 10% – в зарубежных журналах.

Текстовая часть работы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информационному, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и оформление».

Каждый структурный элемент (включая главы и приложения) начинается с новой страницы.

Работа должна сопровождаться компьютерной презентацией, которая должна включать подготовленный наглядный графический материал (таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

Презентация доклада может состоять из 10-15 пронумерованных слайдов. В колонтитулы слайдов желательно вынести сведения об авторе, наименование работы и год защиты. Каждый слайд должен иметь заголовок.

На титульном слайде приводится наименование работы, сведения об авторе и научном руководителе. Далее приводится информация об актуальности темы, цели и задачи работы, затем информация по главам работы, основные результаты и выводы. В презентации могут быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, фотографии, которые приведены в тексте работы.

2.3. Примерная тематика работ

Тематика ВКР должна быть направлена на решение профессиональных задач, указанных во ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика.

Примерные темы ВКР:

1. Стратегическое управление инновационными процессами.
1. Принятие тактических решений при управлении инновациями.
2. Разработка инновационной стратегии организации.
3. Венчурный капитал как инвестиционный ресурс инновационной деятельности.
4. Разработка предложений и мероприятий по совершенствованию инновационной деятельности компании.
5. Анализ и оценка эффективности внедрения инновационного проекта на предприятии.
6. Управление инновационным развитием предприятия.
7. Управление инновационными процессами компании.
8. Оценка инновационного потенциала предприятия.
9. Прогнозирование затрат на производство инновационного продукта.
10. Особенности инновационного маркетинга предприятия.
11. Формирование портфеля инновационных проектов предприятия.
12. Учет риска и неопределенности при отборе инновационных проектов предприятия.
13. Организационная культура и ее влияние на инновационную активность предприятия.
14. Выбор эффективных методов финансирования инновационных проектов предприятия.
15. Мотивация трудовой деятельности работников инновационной организации.
16. Нематериальные активы как форма инвестиций в инновации предприятия.
17. Анализ и оценка нематериальных активов компании.
18. Инвестиционный анализ деятельности инновационного предприятия.
19. Оценка эффективности инвестиционно-инновационной деятельности предприятия.
20. Контроль качества и повышение конкурентоспособности инновационного продукта.
21. Инновационные механизмы управления персоналом современного предприятия.
22. Организация инновационной деятельности предприятия.
23. Управление персоналом инновационных предприятий.

25. Анализ финансово-хозяйственной деятельности инновационного предприятия.
26. Правовые проблемы стрит-арта.
27. Исключительные права «нейро-художников».
28. Некоторые проблемы определения объектов интеллектуальных прав для целей наследования.
29. Ответственность лицензиата и сублицензиата.
30. Принудительное лицензирование фармацевтических препаратов: национальный и международный опыт.
31. Актуальные проблемы определения границ правомерного использования объектов авторских прав.
32. Влияние интеллектуальной собственности на развитие научных исследований.
33. Проблемы развития интеллектуальной собственности в России.

Могут быть предложены и другие локальные темы, связанные с решением конкретных задач прикладной и научно-исследовательской деятельности.

Магистрантам предоставляется право выбора темы ВКР. Магистрант также может предложить собственную тему ВКР с необходимым обоснованием целесообразности её разработки, согласованную с руководителем. При рассмотрении инициативной темы ВКР магистранта руководитель направления имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии магистранта, переформулировать. Если магистрант не согласен с формулировкой темы, за ним остается право предложить другую тему ВКР. Если магистрант не согласовал инициативную тему ВКР в установленные сроки, он обязан выбрать одну из утвержденных примерных тем.

2.4. Порядок выполнения ВКР

ВКР выполняется в ходе нескольких этапов, которые включают в себя:

- выбор темы;
- утверждение темы;
- утверждение научного руководителя;
- составление календарного план-графика на выполнение ВКР;
- определение цели и задач исследования;
- составление структурно-логической схемы ВКР;
- составление библиографического списка, ознакомление с законодательными и нормативными документами по выбранной теме;
- сбор фактического материала в организациях в зависимости от исследуемой предметной области;
- анализ и распределение собранного материала в соответствии со структурно-логической схемой ВКР;
- корректировка структуры (в зависимости от содержания собранного материала);
- написание текста работы;
- предоставление текста работы руководителю, целиком или по главам, согласно составленному графику;
- выполнение замечаний и рекомендаций руководителя;
- проверка ВКР нормоконтролером;
- предзащита;
- корректировка работы согласно замечаниям и рекомендациям на предзащите;
- предоставление окончательного варианта ВКР руководителю для написания отзыва;
- рецензирование ВКР;
- предоставление ВКР в окончательном виде (включая электронные материалы выполненных разработок) с заданием на ВКР и отзывом научного руководителя;
- написание текста выступления на защите ВКР;
- подготовка презентации для выступления на защите ВКР;

- подготовка раздаточного материала;
- подготовка ответов на наиболее вероятные вопросы по тематике ВКР (по рекомендации научного руководителя);
- защита ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии.

С целью осуществления выпускающей кафедрой контроля качества ВКР и подготовки магистрантов к официальной защите, возможно проведение заседания выпускающей кафедры, где каждый магистрант в присутствии руководителя ВКР проходит предварительную защиту ВКР. К предварительной защите магистрант представляет задание на ВКР и полный непереpleтенный (несброшюрованный) вариант ВКР.

2.5. Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР

2.5.1. Подготовка к процедуре защиты ВКР

Требования к ВКР и порядку ее выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР, порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений доводятся до сведения обучающихся всех форм обучения не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Директором утверждается перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Закрепление темы ВКР за обучающимся осуществляется не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося университет может предоставить в установленном порядке обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР приказом директора ФИПС за обучающимся закрепляется руководитель ВКР из числа работников организации и при необходимости консультант (консультанты).

Информация о дате, времени и месте проведения защиты ВКР доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 30 календарных дней до начала итоговой аттестации.

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР.

ВКР по программам магистратуры подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками института, либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в университет письменную рецензию на указанную работу.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется отделом высшего образования нескольким рецензентам.

Отдел высшего образования обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за пять календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв руководителя и рецензия (рецензии) передаются в экзаменационную комиссию не позднее чем за два календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования.

Проверку текстов ВКР на объем заимствования обеспечивает отдел высшего образования. Ответственное лицо из числа сотрудников отдела высшего образования, проводит проверку текстов ВКР на объем заимствования. Проверка текстов ВКР на объем заимствований проводится с использованием свободно распространяемого программного обеспечения («eTXT Антиплагиат», «Advego Plagiatius», «Double Content Finder») (далее – система АПГ). После проверки текста ВКР в системе АПГ уполномоченное лицо

распечатывает отчёт (краткую форму) и фиксирует результаты проверки текста ВКР (процент оригинальности текста ВКР) в справке о результатах проверки текста ВКР на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований соответствующей формы, которые прикладываются к отзыву руководителя ВКР. Результаты проверки текста ВКР на объём заимствования оглашаются на заседании государственной экзаменационной комиссии во время процедуры защиты ВКР и могут учитываться членами экзаменационной комиссии при выставлении оценки.

2.5.2. Процедура защиты ВКР

Обучающимся и лицам, привлекаемым к итоговой аттестации, во время проведения аттестационного испытания запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

К защите ВКР допускаются магистранты, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП по направлению подготовки 27.04.05 Инноватика, и представившие ВКР с отзывом руководителя и рецензией в установленный срок. Получение отрицательного отзыва научного руководителя не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Продолжительность защиты не должна превышать 30 минут. Защита начинается с доклада магистранта по теме ВКР. Магистрант должен излагать основное содержание ВКР свободно, не читая письменного текста. Время, отводимое на доклад магистранта – не более 7 минут.

В процессе доклада используется компьютерная презентация работы, подготовленный графический материал (планшеты, таблицы, схемы) или иной материал, иллюстрирующий основные положения работы.

После завершения доклада члены ЭК задают магистранту вопросы, как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близко к ней относящиеся. Отвечая на вопросы, магистрант имеет право пользоваться своей работой и презентацией.

Зачитывается рецензия на ВКР. После нее магистрант должен ответить на замечания рецензента. Затем зачитывается отзыв научного руководителя и краткая характеристика магистранта.

Результаты защиты ВКР определяются на основе оценок:

- научного руководителя за качество работы, степень ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР соответствующего уровня;
- членов ЭК за содержание работы, её защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента.

После проведения всех назначенных на данный день защит проводится совещание ЭК для оценивания работ.

Результаты защиты ВКР объявляются в день ее проведения.

Итоги заседания государственной экзаменационной комиссии по проведению защиты ВКР оформляются протоколом на каждого магистранта.

Экзаменационная ведомость и протоколы заседания экзаменационной комиссии, подписанные председателем и секретарем ЭК, передаются в отдел высшего образования Научно-образовательного центра ФИПС на следующий рабочий день.

ВКР обучающихся в бумажном виде передаются для хранения в отдел высшего образования, в электронном виде – в библиотеку ФИПС.

У председателя ЭК для подготовки итогового протокола о работе ЭК остаются рабочие экзаменационные ведомости членов ЭК (с пометками об особом мнении), копия экзаменационной ведомости.

Обучающиеся, не прошедшие ИА в связи с неявкой на защиту ВКР по уважительной причине, вправе пройти ее в течение шести месяцев после завершения ГИА.

Обучающиеся, не прошедшие ИА в связи с неявкой на защиту ВКР по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», могут

повторно пройти ИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена обучающимся.

Порядок прохождения повторной защиты ВКР обучающимся определяется Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, утвержденным директором ФИПС.

При проведении защиты ВКР допускается применение дистанционных образовательных технологий. Особенности проведения защиты ВКР с применением дистанционных образовательных технологий определяются Положением об особенностях проведения итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным директором ФИПС.

2.6. Показатели и критерии оценивания защиты ВКР

Оценочные материалы для итоговой аттестации приведены в Приложении 1.

При оценивании защиты ВКР оценка сопоставляется со следующими критериями.

- оценка «отлично». Знания, умения, владения освоены в полном объеме по всем компетенциям. Полный, содержательный ответ, аргументированный фактическим и цифровым материалом. Логичное изложение теоретических знаний и умение их применять для решения практических задач. Ответы на вопросы содержат правильно сформулированные выводы и полное, обоснованное заключение. Магистрант свободно отвечает на вопросы, проявляя при этом осведомленность в решении актуальных проблем отрасли;

- оценка «хорошо». Знания, умения, владения по отдельным компетенциям освоены в недостаточном объеме. Полный, содержательный ответ, но отсутствие глубины понимания теоретического материала и его применения для решения прикладных задач. При формулировке выводов и заключения отсутствует их аргументированность;

- оценка «удовлетворительно». Знания, умения, владения по многим компетенциям освоены не в полном объеме. Неполный ответ, недостаточно глубокое владение теоретическим материалом, незнание фактического материала, неспособность аргументировать свои выводы цифровыми данными;

- оценка «неудовлетворительно». Знания, умения, владения по большинству компетенций не освоены или освоены не в полном объеме. Неполный ответ, отсутствие знаний теоретического и прикладного материала, выводов и заключения.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания и подтверждают сформированность компетенций у обучающихся.

Оценка «неудовлетворительно» означает, что обучающийся не прошел государственное аттестационное испытание и не подтвердил сформированность компетенций.

2.7. Порядок апелляции о нарушении установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты ВКР, а также выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя и рецензию.

Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения защиты ВКР апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты ВКР обучающегося подтвердились и повлияли на результат аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения защиты подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти аттестационное испытание в сроки, установленные университетом.

Повторное проведение защиты ВКР осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете обучающегося, подавшего апелляцию.

Апелляция на повторное проведение защиты ВКР не принимается.